

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВЫЛЬНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 июля 2024 года с. Ковыльное № 158

***О внесении изменений в постановление Администрации Ковыльновского сельского поселения от 15.12.2023 № 271 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений на территории Ковыльновского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым»***

Рассмотрев протест прокуратуры Раздольненского района от 26.06.2024 № 016-2024/Прдп288-24-20350020 на постановление Администрации Ковыльновского сельского поселения от 15.12.2023 № 271 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений на территории Ковыльновского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Ковыльновское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым, принимая во внимание заключение прокуратуры Раздольненского района от 19.07.2024 №Исорг-20350020-1489-24/5425-20350020

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. 1.Внести в постановление АдминистрацииКовыльновского сельского поселения от 15.12.2023 № 271 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений на территории Ковыльновского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» следующие изменения:

 **1.1. в приложении к постановлению:**

 **1) подраздел 6 раздела II изложить в следующей редакции:**

**«6. Результат предоставления муниципальной услуги**

 6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) разрешение на право вырубки зеленых насаждений (приложение № 2 к административному регламенту);

б) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 3 к административному регламенту);

6.2*.* Наименование документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги:

для результатов, предусмотренных подпунктом «а» пункта 6.1 настоящего Административного регламента, решение о предоставлении муниципальной услуги принимается в форме разрешения Администрации сельского поселения, содержащего номер, дату, наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, реквизиты заявителя*;*

для результатов, предусмотренных подпунктом «б» пункта 6.1 настоящего Административного регламента, решение о предоставлении муниципальной услуги принимается в форме решения Администрации сельского поселения, содержащего номер, дату, наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, реквизиты заявителя*.*

6.3. Наименование информационной системы (при наличии), в которой фиксируется факт получения Заявителем результата предоставления муниципальной услуги:

- «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ) и государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (РПГУ).

 6.4. Способ получения результата предоставления муниципальной услуги: результат предоставления муниципальной услуги по выбору заявителя может быть выдан в форме документа на бумажном носителе, направлен в виде почтового отправления, а также в форме электронного документа посредством ЕПГУ/РПГУ или адресу электронной почты, указанному заявителем.»;

**2) пункт 19.1 подраздела 19 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:**

«На официальном сайте Администрации, на ЕПГУ/РПГУ размещаются требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»;

**3) пункт 20.1 подраздела 20 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:**

«На официальном сайте Администрации, на ЕПГУ/РПГУ размещается перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.»;

**4) подпункт 24.2.1 пункта 24.2 подраздела 24 раздела III изложить в следующей редакции:**

 «24.2.1. В случае подачи запроса посредством ЕПГУ направление запросов и получение документов и сведений, необходимых для предоставления услуги, посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»осуществляется сразу после регистрации заявления в ПГС в режиме реального времени.».

 2. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах населенных пунктов Ковыльновского сельского поселения и на официальном сайте Администрации Ковыльновского сельского поселения ([http:/kovilnovskoe-sp.ru/](http://kovilnovskoe-sp.ru/), регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-87317 от 27.04.2024 г.).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 Председатель Ковыльновского сельского

 совета - глава Администрации

 Ковыльновского сельского поселения Ю.Н. Михайленко