Уведомление

Проект постановления Администрации Ковыльновского сельского поселения « О внесении изменений в постановление Администрации Ковыльновского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым от 14.03.2019 № 68 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией Ковыльновского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

 Независимая экспертиза проектов нормативных правовых актов Ковыльновского сельского поселения может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы с 16.03.2021 по 16.04.2021, заключения по результатам независимой экспертизы направляются в Администрацию Ковыльновского сельского поселения, kovulnoe@razdolnoe.rk.gov.ru.

Дата публикации: 16.03.2021

1.
2.  **ПРОЕКТ**
3. **РЕСПУБЛИКА КРЫМ**
4. **РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН**
5. **АДМИНИСТРАЦИЯ КОВЫЛЬНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
6. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
7. \_\_\_\_\_\_ 2021г. с. Ковыльное № \_\_\_\_\_

 ***О внесении изменений в постановление Администрации Ковыльновского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым от 14.03.2019 № 68 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг*** ***Администрацией Ковыльновского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»***

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 19.07.2018 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2020 года № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ковыльновское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление АдминистрацииКовыльновского сельского поселения от 14.03.2019 № 68 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией Ковыльновского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

 следующие изменения:

 **1.1. подпукт «з» пункта 2.4. раздела 2 изложить в следующей редакции:**

 « з) указание на запрет требовать от заявителя:

- отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на ЕПГУ, РПГУ, на официальном сайте Органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на ЕПГУ, РПГУ, на официальном сайте Органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

- требовать представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

- требовать представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

- требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;

- требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

- требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

- требовать от заявителя (представителя заявителя) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

 2. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах населенных пунктов Ковыльновского сельского поселения и на официальном сайте Администрации Ковыльновского сельского поселения в сети Интернет <http://kovilnovskoe-sp.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 Председатель Ковыльновского

 сельского совета - глава Администрации

 Ковыльновского сельского поселения Ю.Н. Михайленко